

# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“ALDO MORO”

di Scuola dell'Infanzia-Primaria e Secondaria di 1° Grado  
Via M.Montessori,7 – 30010 Campagna Lupia (Ve) – Tel. 041 460046 - Fax 041 5145161  
Codice Meccanografico VEIC816009 Codice Fiscale 82012480271

Anno Scolastico 2016-17

Verbale n. 3

data 26-10-2016

presso la scuola A.M.Dogliotti

Convocazione prot. n.  del

Collegio

Sezione

Plesso

Interclasse/Sezione

Commissione

Presiede Il Dirigente Scolastico reggente Dott.re Sergio Ferrolì

sono presenti 78 docenti, dei tre ordini di scuola. Sono assenti: Danieli Anna, Annesi Aurora, Minchio Valentina, Salmistraro Alessia, Zago Marzia, Maurizio Luigina, Porzionato Silvia, Borelli Salvatore, Loprete Marinella.

Ordine del Giorno:

- 1) Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
- 2) Piano delle Attività;
- 3) P.O.F. 16/17: approvazione attività, progetti e Figure Strumentali;
- 4) Varie ed eventuali

## 1) Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente

Si dà lettura del verbale della seduta precedente. Il collegio approva ad unanimità.

## 2) Piano delle Attività;

Il Dirigente chiede se ci sono modifiche da apportare alla bozza di Piano delle Attività che è stata predisposta e diffusa nei plessi. Si concorda di riunire in unica giornata gli incontri di continuità infanzia/primaria e primaria/secondaria e di togliere l'incontro di continuità previsto per gennaio. Il Collegio approva all'unanimità il Piano delle attività con le modifiche apportate (**delibera n° 3**)

## 3) P.O.F. 16/17: approvazione attività, progetti e Figure Strumentali;

Il D.S. illustra i Progetti pervenuti e le attività proposte per il Piano dell'Offerta Formativa del corrente a.s. In relazione alla disponibilità finanziaria del Fondo di Istituto, l'insieme di tutte le attività e progetti proposte risulta essere superiore, pertanto si rende necessario effettuare una riduzione.

Il Dirigente, considerate le esigenze organizzative dell'Istituto, propone al collegio di ampliare le scelte effettuate relativamente alle Figure Strumentali inserendo una Figura specifica per i B.E.S. ed una seconda figura per l'Orientamento relativamente ai Curricoli. Le Figure Strumentali proposte e le relative candidature pervenute sono pertanto:

B.E.S.	si candida la docente Spizzirri
ORIENTAMENTO (curricolo)	si candida la docente Baggio
ORIENTAMENTO (in uscita)	si candida la docente Piva
DISABILITA' infanzia	si candida la docente Gastaldi
CONTINUITA' infanzia	si candida la docente Bovo
DISABILITA' primaria	si candida la docente Favaretto
DISABILITA' secondaria	si candida la docente Di Benedetto
CONTINUITA' primaria	si candida la docente Veronese
CONTINUITA' secondaria	si candida la docente Cunsolo
VALUTAZIONE	si candida il docente Zagolin

Al fine di facilitare la discussione il D.S. illustra una ipotesi di aggiustamento che permetta di stare nelle risorse previste senza snaturare l'insieme della proposta progettuale e chiede al Collegio di esprimersi. Emergono dai docenti soluzioni di adattamenti e modifiche che permettono di rientrare nel budget a disposizione.

Esaurita la discussione, il Collegio approva all'unanimità l'assegnazione delle figure strumentali ai docenti che hanno presentato la candidatura e tutte le attività, incarichi e progetti proposti (**delibera n° 4**)

L'elenco dei progetti del POF 2016/2017 viene allegato al presente verbale.

#### 4) Varie ed eventuali

Il Dirigente informa che, in relazione al Piano Nazionale Scuola Digitale, oltre al Team Digitale già formato, è stato attivato dall'USR un percorso formativo per un massimo di 10 docenti. E' pervenuta la richiesta di accesso alla formazione suddetta da parte dei seguenti docenti:

**Boldrin Emanuela**

**Bianchi Elisabetta**

**Veronese Alessia**

**Di Bello Luigina**

**Luppi Federica**

**Mescalchin Raffaella**

**Trincanato Cinzia**

**Mura Alessandra**

**Cunsolo Stefania**

**Tommasi Emily**

Il Collegio dei Docenti approva all'unanimità le candidature dei suddetti docenti (**delibera n° 5**)

Il Dirigente relaziona sul Piano triennale Nazionale per la Formazione dei Docenti e ne illustra le priorità e le azioni previste. L'Istituto deve elaborare un proprio Piano triennale per la Formazione che diverrà un'integrazione del PTOF.

Si discute sulle scelte da effettuare e su come formulare il Piano. Al termine della discussione viene formulato ed approvato all'unanimità il seguente:

##### **Piano Triennale di Istituto per la Formazione dei Docenti**

1. *In linea con il Piano Nazionale per la Formazione dei Docenti si individuano le seguenti priorità:*
  - *Didattica per competenze e innovazione metodologica*
  - *Competenze digitali e nuovi ambienti di apprendimento*
  - *Inclusione e disabilità*
  - *Valutazione e miglioramento*
2. *In relazione con il RAV di istituto si prevede di realizzare attività formative sulla didattica per competenze e innovazioni metodologiche.*
3. *In relazione al Piano di Miglioramento si prevede di attuare percorsi di formazione sulla valutazione autentica delle competenze*
4. *In relazione al Piano Nazionale per la Scuola Digitale si promuove la partecipazione dei docenti alla formazione prevista ed offerta dal MIUR e/o U.S.R. del Veneto sulle competenze digitali.*
5. *All'interno delle priorità individuate e delle indicazioni desunte dal RAV e dal P.d.M., i docenti potranno proporre percorsi formativi ulteriori, interni all'Istituto o esterni.*
6. *Si privilegerà la realizzazione di corsi che prevedono il coinvolgimento di Inuniversità , Associazioni professionali o disciplinari, soggetti promotori di didattiche innovative.*

*Il presente piano sarà soggetto a verifica annuale ed eventuale revisione, per meglio adattarsi alle esigenze formative della comunità docente dell'Istituto.*

L'insegnante Spizzirri ritiene che sia importante tenere presente le indicazioni derivanti dal RAV e P.d.M. in tutte le attività che vengono svolte dall'Istituto in quanto poi si dovrà renderne conto all'utenza. Il P.d.M rappresenta, infatti, una forma di patto sociale. così per esempio, nelle azioni di continuità sarebbe bene orientarsi in tal senso.

Il Dirigente concorda sulla idea di principio anche se non significa che non possano essere attivate attività o progettualità o quant'altro in altre direzioni. Le indicazioni del P.d.M. devono costituire un punto verso cui convergere in senso generale.

Il Dirigente comunica che ci sono richieste di sospendere l'attività pomeridiana nei giorni in cui i plessi realizzano le feste prenatalizie e di fine anno. Si propone, inoltre la sospensione delle attività pomeridiane nell'ultima settimana di lezione per favorire le attività di valutazione e scrutinio.

Il Collegio esprime parere favorevole.

Alcuni docenti propongono di valutare la possibilità di modificare il calendario scolastico spostando l'ultimo giorno delle vacanze pasquali (martedì 18 aprile) al lunedì 24 aprile, per ridurre la frammentazione delle due settimane coinvolte.

Il Collegio si esprime a maggioranza (con 49 favorevoli su 78 presenti) **parere favorevole**. Viene fatto notare da alcuni docenti che risiedono lontano, che il rientro al martedì dopo Pasqua costringe a viaggiare nel giorno di Pasquetta che è un giorno critico per i trasporti.

Le proposte verranno sottoposte a valutazione del Consiglio di Istituto.

Il Dirigente ricorda che , per la scuola secondaria, le ore non svolte nella seconda, terza e ultima settimana dell'anno scolastico saranno recuperate all'interno di progetti quali le Miniolimpiadi, Amica Bici ed eventuali supplenze.

Relativamente ai criteri per l'assegnazione del Bonus per la valorizzazione dei docenti, il Dirigente invita tutti i docenti di fargli per venire, entro il mese di novembre, osservazioni e suggerimenti per il miglioramento dei criteri. La raccolta di tali osservazioni e suggerimenti sarà oggetto di analisi collegiale successiva per verificare quali modifiche eventualmente suggerire al Comitato Interno di Valutazione.

Alle ore 19.00, esauriti i punti all'O.d.G. , la seduta è tolta.

IL SEGRETARIO  
SCOLASTICO  
Ins. Elena FAVARETTO

IL DIRIGENTE  
prof. Sergio FERROLI