



## ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "A. MORO"

SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI 1° GRADO

Via M. Montessori, 7 – 30010 CAMPAGNA LUPIA (VE)

Tel. 041460046 - Fax 0415145161 - e mail [VEIC816009@istruzione.it](mailto:VEIC816009@istruzione.it)

sito web: [www.aldomorocampagnalupia.gov.it](http://www.aldomorocampagnalupia.gov.it)

Codice Meccanografico VEIC816009 - Codice Fiscale 82012480271 – PA UFTCLE



Prot. 1544/c27c

Campagna Lupia, 06/07/2017

### SEZIONE PRIMAVERA

PROGETTO DI AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA  
RIVOLTO AI BAMBINI DAI 24 – 36 MESI - ANNO SCOLASTICO  
2017/2018

### AVVISO di SELEZIONE PUBBLICA DI PERSONALE EDUCATIVO PER LA "SEZIONE PRIMAVERA"

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il D.P.R. 275/1999 con il quale viene conferita autonomia didattica, organizzativa, di ricerca, sperimentazione e sviluppo alle Istituzioni Scolastiche;

**VISTA** la delibera del Collegio Docenti del 19/04/2007 n. 5 ;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto del . 04/04/2007 n. 5;

**CONSIDERATO** che l'Istituzione Scolastica è stata autorizzata al funzionamento della Sezione Primavera già a partire dall'a.s.2007/2008 presso il plesso di scuola dell'infanzia "Il Piccolo Principe";

**CONSIDERATO** che anche per il corrente a.s. 2017/2018 permangono i requisiti per lo svolgimento del Progetto "Sezione Primavera";

#### EMANA

Il seguente **AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA** per titoli, rivolto a **Cooperative Sociali, Associazioni professionali e/o singoli educatori**, per il conferimento di incarico di prestazione d'opera senza vincolo di subordinazione a personale educativo finalizzato al proseguimento del progetto "Sezione Primavera" presso il plesso di scuola dell'infanzia "Il Piccolo Principe" appartenente all'Istituto Comprensivo Statale "Aldo Moro" di Campagna Lupia (VE).

Si procederà al reclutamento di **una unità** di personale educativo da utilizzare per 5 ore giornaliere dal lunedì al venerdì, dalle ore 8:00 alle 13:00, per un totale di 25 h settimanali.

**La stipula del contratto sarà condizionata dal numero minimo di iscritti e dall'autorizzazione al funzionamento della Sezione primavera a cura dell'U.S.R. per il Veneto.**

#### **ART. 1 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Per l'ammissione alla procedure di selezione, i candidati devono essere in possesso, pena esclusione, dei seguenti requisiti:

1. Aver compiuto 18 anni di età;
2. Cittadinanza italiana o di Stato membro dell'Unione Europea;
3. Idoneità fisica all'impiego oggetto del bando;
4. Godimento dei diritti relativi all'elettorato attivo;
5. Aver eventualmente ottemperato alle leggi sul reclutamento militare;
6. Non trovarsi in alcuna delle condizioni previste come incapacità o incompatibilità per le assunzioni nel pubblico impiego;
7. Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione.

## **ART. 2 - TITOLI DI STUDIO**

1. Laurea in educatore di nido e comunità infantile;
2. Diploma di tecnico dei servizi sociali e assistente di comunità infantile;
3. Diploma di operatore dei servizi sociali e assistente per l'infanzia;
4. Diploma di scuola magistrale triennale;
5. Diploma di maturità magistrale /Liceo Scienze umane;
6. Diploma corso abilitante all'insegnamento nella scuola dell'infanzia.

## **ART. 3 - TITOLI CULTURALI**

1. Diploma di laurea in Pedagogia;
2. Diploma di laurea in Scienze dell'educazione;
3. Diploma di laurea in Scienze della formazione primaria (indirizzo s. dell'infanzia);
4. Lauree specialistiche equipollenti riconosciute ai sensi di legge;
5. Master universitari di primo e secondo livello inerenti l'oggetto del bando;
6. Corsi di perfezionamento e/o specializzazione specifici;
7. Corsi di formazione specifici riconosciuti.

## **ART. 4 - TITOLI PROFESSIONALI**

- Servizio attinente all'oggetto della selezione reso in strutture statali, paritarie o private;
- Servizio attinente all'oggetto della selezione reso in strutture comunali;
- Servizio prestato in "Sezioni Primavera";

## **ART. 5 - POSSESSO DEI REQUISITI**

I requisiti prescritti per la presentazione della candidatura devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione comporta, in qualunque momento, l'esclusione dalla graduatoria o la risoluzione del contratto.

## **ART. 6 – TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI**

<b>TITOLI DI AMMISSIONE</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
Laurea in educatore di nido e comunità infantile	5
Diploma di tecnico dei servizi sociali e assistente di comunità infantile	3
Diploma di operatore dei servizi sociali e assistente per l'infanzia	3
Diploma di scuola magistrale triennale	2
Diploma di maturità magistrale /Liceo Scienze umane	1
<b>TITOLI CULTURALI</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
Diploma di laurea in Pedagogia / Scienze dell'educazione	2-3
Diploma di laurea in Scienze della formazione primaria, indirizzo Infanzia	3-4
Master universitari di primo e secondo livello inerenti l'oggetto del bando	1- ( max. 6 pt.)
Corsi di perfezionamento e/o specializzazione specifici	1- ( max. 6 pt.)
Corsi di formazione specifici riconosciuti	1- (max. 6 pt.)
<b>SERVIZI</b>	<b>PUNTEGGIO</b> <i>(per ciascun anno scolastico)</i>
Servizio attinente all'oggetto della selezione reso in strutture statali o paritarie	2
Servizio attinente all'oggetto della selezione reso in strutture comunali	2
Servizio prestato in "Sezioni Primavera" c/o strutture statali	3
Servizio prestato in "Sezioni Primavera" c/o strutture paritarie/comunali/private	3

## **ART. 7 – PREFERENZA A PARITÀ DI TITOLI**

A parità di titoli, la preferenza è determinata dalla minore età dell'aspirante.

## **ART. 8 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione, redatta sul modulo allegato al presente bando, dovrà essere indirizzata al **Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Statale "A. Moro" – Via M.**

**Montessori, 7 – 30010 CAMPAGNA LUPIA (VE)** e dovrà pervenire **ENTRO E NON OLTRE il 20 luglio 2017 alle ore 12:00** a mano o inviata per posta, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o a mezzo PEC qualora in possesso di tale requisito. Sulla busta contenente la domanda, il candidato dovrà apporre il proprio nome, cognome, indirizzo e la dizione **"Sezione Primavera – Anno Scolastico 2017/18"**. Farà fede l'apposizione del timbro di arrivo al protocollo dell'ufficio di segreteria della scuola.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte di aspiranti, o da mancata/tardiva comunicazione di eventuali variazioni di recapito, per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili all'Amministrazione stessa, o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito e forza maggiore.

Per la presentazione della domanda, gli aspiranti dovranno sottoscrivere, sotto la personale responsabilità, ai sensi del D.P.R. 445/2000, quanto dichiarato nel modello di domanda. Non è sanabile e comporta l'esclusione dalla selezione:

- la mancanza della firma a sottoscrizione della domanda;
- la presentazione della domanda successivamente ai termini di scadenza indicati nel presente avviso;
- la mancanza dei requisiti prescritti dal bando pena esclusione.

Negli altri casi il Dirigente Scolastico comunicherà i termini entro i quali poter regolarizzare e/o completare la domanda.

Le domande, compilate conformemente all'allegato modulo, dovranno essere corredate di dichiarazione di autocertificazione dei titoli dichiarati unitamente alla **fotocopia del documento di identità**.

Un'apposita Commissione costituita dal Dirigente Scolastico e da un docente di scuola dell'infanzia e da un collaboratore del Dirigente, esaminerà le istanze di candidatura pervenute.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione e sostituiscono la presentazione di documenti. In tal caso, il candidato dovrà fornire tutti gli elementi necessari per l'accertamento della veridicità dei dati contenuti nella dichiarazione. In caso contrario non si potrà procedere alla relativa valutazione. L'Amministrazione si riserva la possibilità di effettuare controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

**La graduatoria provvisoria verrà affissa all'albo della scuola e pubblicata sul sito della scuola il 26 Luglio 2017, con valore di notifica agli interessati.** Sarà possibile presentare reclamo al Dirigente Scolastico entro il termine di 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria, decorso il quale **la graduatoria sarà definitiva**.

**Avverso le graduatorie definitive è ammesso ricorso al TAR entro 60 gg. o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 gg, salvo che non intervengano correzioni di "autotutela".**

## **ART. 9 – COMPILAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione alla procedura di selezione, redatta secondo il modulo allegato al presente bando, dovrà essere indirizzata al Dirigente Scolastico **dell'Istituto Comprensivo Statale "A. Moro" – Via M. Montessori, 7 – 30010 CAMPAGNA LUPIA (VE)**. Qualora non venga utilizzato il modulo di cui sopra, la domanda redatta in carta semplice dovrà contenere le seguenti dichiarazioni sotto la propria responsabilità:

- il cognome e il nome;
- il luogo e la data di nascita;
- il domicilio o recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni (con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale e di eventuale numero telefonico);
- il codice fiscale;
- il possesso della cittadinanza italiana (o dichiarazione di cittadinanza di uno degli Stati

- membri dell'Unione Europea);
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali;
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso, (tale dichiarazione è da rendere anche nell'assenza assoluta di condanne e di procedimenti penali in corso);
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione;;
- l'idoneità fisica all'impiego;
- il titolo di studio posseduto, con indicazione dell'anno di conseguimento, dell'autorità scolastica che lo ha rilasciato e della relativa votazione; nel caso di mancata indicazione della votazione finale al titolo di studio non sarà attribuito alcun punteggio e varrà ai soli fini dell'ammissione alla selezione. Qualora il titolo di studio sia conseguito all'estero dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento che ne attesti l'equipollenza ad uno dei titoli di studio previsti per l'ammissione, rilasciato da Istituti italiani;
- servizio attinente all'oggetto della selezione.;
- la firma apposta in calce alla domanda, pena nullità.

#### **ART. 10 – DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELLA DOMANDA**

I certificati, gli attestati e gli altri documenti devono essere presentati secondo una delle seguenti modalità:

- in fotocopia, accompagnata da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 47 del D.P.R. 445/2000 attestante la conoscenza del fatto che la copia è conforma all'originale. Tale dichiarazione deve essere sottoscritta davanti al dipendente addetto a ricevere la documentazione, oppure presentata o spedita già sottoscritta, in allegato alla domanda, unitamente alla copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità del dichiarante;
- con autocertificazione mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione indicante tutti gli elementi necessari per la valutazione dei titoli (art. 46 del D.P.R. 445/2000);
- i candidati che utilizzano l'autocertificazione o la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà DEVONO OBBLIGATORIAMENTE indicare tutti gli elementi essenziali necessari per la valutazione del titolo di studio, ossia : l'esatta denominazione del titolo di studio – l'anno di conseguimento – l'Istituto di scuola superiore e/o ateneo presso il quale è stato conseguito – la durata legale del corso di studi – la votazione riportata;
- i certificati di servizio, le autocertificazioni o le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà DEVONO OBBLIGATORIAMENTE contenere tutti gli elementi necessari ad un corretto calcolo del servizio, ossia: l'Ente presso il quale il servizio è stato prestato – gli estremi del decreto di parità (numero, data e Autorità che l'ha rilasciato) – il profilo professionale rivestito – il giorno iniziale ed il giorno finale del servizio.

**N.B.: LA MANCATA INDICAZIONE NEI CERTIFICATI DI SERVIZIO E NELLE AUTOCERTIFICAZIONI DI UNO DEI PREDETTI ELEMENTI, PRECLUDERÀ LA VALUTAZIONE DEL RELATIVO TITOLO.**

#### **ART. 11 – TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico previsto è di **€ 14,00 all'ora**, onnicomprensivo di tutti gli oneri contributivi e previdenziali a carico del datore di lavoro e del lavoratore.

#### **ART. 12 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Tutti i dati di cui l'Istituto entrerà in possesso, saranno trattati ai sensi del D.Lgs 196/2003 e della normativa vigente. La presentazione della domanda implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Sergio Ferroli, quale Rappresentante legale dell'Istituzione scolastica.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dei Servizi Generali Amministrativi Cristina Zampieri.

#### **ART. 13 – PUBBLICAZIONE**

Il presente bando viene pubblicato all'Albo on line dell'Istituto e sul sito web [www.aldomorocampagnalupia.gov.it](http://www.aldomorocampagnalupia.gov.it) della scuola.

#### **ART. 14 – DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non previsto nel presente bando, i candidati potranno richiedere ulteriori precisazioni e informazioni direttamente al Dirigente Scolastico Reggente Sergio Ferroli e alla D.S.G.A. Cristina Zampieri.

Riferimenti:

– tel. 041 46 00 46

Indirizzi e-mail della scuola: [veic816009@istruzione.it](mailto:veic816009@istruzione.it) - [veic816009@pec.istruzione.it](mailto:veic816009@pec.istruzione.it).

Il Responsabile del procedimento è il Direttore S.G.A. Cristina Zampieri.

Il Dirigente Scolastico Reggente  
Sergio FERROLI  
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 c. 2 del Decreto  
Legislativo  
n. 39/1993*

FAC SIMILE DELLA DOMANDA

OGGETTO: GRADUATORIA PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE EDUCATIVO NELLA  
"SEZIONE PRIMAVERA" - a.s. 2017/18

AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
DELL'IST. COMPRENSIVO STATALE  
"A. Moro"  
Via M. Montessori, 7  
CAMPAGNA LUPIA (VE)

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a .....il....., residente a  
..... C.A.P....., in via ....., n.....

**CHIEDE**

- Di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di reclutamento;
- che ogni comunicazione relativa alla graduatoria venga inviata al seguente indirizzo:  
via..... Comune di ..... Prov..... C.A.P..... al seguente  
recapito telefonico..... Cell.....

A tal fine dichiara sotto la sua personale responsabilità (barrare le dichiarazioni che interessano):

- di avere compiuto il 18° anno di età;
- di essere cittadino/a italiano;
- oppure
- di appartenere ad uno Stato membro dell'Unione Europea;
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di lavoro con una Pubblica Amministrazione;
- di non esser stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di .....
- di essere fisicamente idoneo alle mansioni previste;
- di aver ottemperato alle norme riguardanti gli obblighi militari;
- di essere in possesso dei seguenti requisiti validi per l'accesso alla graduatoria in oggetto:

**Titolo di studio**

..... conseguito il.....,  
presso..... con voti.....;

**Titoli culturali**

1

2

3

**Titoli professionali e di servizio**



2

---

3

---

4

---

Servizio prestato in qualità di docente/educatrice presso .....

Dal..... al ..... Per un tot. di gg.....

*(aggiungere tante righe quanto necessario o allegare dichiarazione dei servizi)*

Il sottoscritto/a dichiara di autorizzare il trattamento dei propri dati personali secondo quanto previsto dal D.Lgs 196/2003; di essere consapevole delle sanzioni previste anche penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti secondo quanto previsto dal D.P.R. 445/2000, e di essere a conoscenza che, qualora, dai controlli effettuati emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, verrà escluso dalla graduatoria di cui all'oggetto.

Data,.....

Firma (leggibile)

---