



# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. MORO"

SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI 1° GRADO

Via M. Montessori, 7 – 30010 CAMPAGNA LUPIA (VE)

Tel. 041460046 - Fax 0415145161 - e mail [VEIC816009@istruzione.it](mailto:VEIC816009@istruzione.it)

sito web: [www.aldomorocampagnalupia.gov.it](http://www.aldomorocampagnalupia.gov.it)

Codice Meccanografico VEIC816009 – Codice Fiscale 82012480271 – PA UFTCLE



Prot.n. 3575/C14

Campagna Lupia, 02/12/2019

## ALL'ALBO ON-LINE

Oggetto: Determina di avvio delle procedure per il rinnovo della convenzione di cassa per il quadriennio 01/01/2020 – 31/12/2023 ai sensi dell'art. 20, del D. I. n. 129/2018 - CIG. **ZD12AAD642**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**PREMESSO** che in data 31/12/2019 scade la convenzione di cassa affidata a Banca Monte dei Paschi di Siena Agenzia di Camponogara;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modificazioni "Nuovo codice degli appalti";  
**RILEVATA** l'esigenza di procedere all'avvio delle procedure di gara per l'affidamento del servizio di cassa per la durata di anni 4 a decorrere dal 01/01/2020 – 31/12/2023;

**VISTA** la nota Miur prot. n. 24078 del 30.11.2018 relativa all'affidamento del servizio di cassa, ai sensi dell'art. 20, commi 3 e 5 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche" ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

**VISTO** l'art. 35 c. 14 del D.lgs. 50/2016 che prevede "Per gli appalti pubblici di servizi, il valore da porre come base per il calcolo del valore stimato dell'appalto, a seconda del tipo di servizio, è il seguente: ...b) per i servizi bancari e altri servizi finanziari: gli onorari, le commissioni da pagare, gli interessi e altre forme di remunerazione";

**CONSIDERATO** che il calcolo di cui al punto precedente effettuato sulla base delle spese sostenute con la stipula della precedente Convenzione di cassa, fornisce un valore stimato dell'appalto per cui ricorrono l'applicazione delle condizioni di cui all'art. 36 c. 2 lett. a);

**VERIFICATO** che la Consip S.P.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia delle Finanze per i servizi informativi pubblici, per la stessa tipologia di servizio non offre alcuna convenzione dalle caratteristiche tecniche richieste da questo istituto comprensivo;

**TENUTO CONTO** che:

a) il fine di interesse pubblico che si intende perseguire è quello garantire il servizio di riscossione delle entrate e al pagamento delle spese facenti capo all'Istituzione scolastica oltre alla custodia di eventuali titoli e valori;

b) l'oggetto del contratto, che avrà forma scritta, è il servizio di cassa, le cui clausole contrattuali sono riportate nello schema-tipo di convenzione comunicata dal Ministero con nota prot. n. 24078 del 30/11/2018;

c) che l'istituzione scolastica, ai sensi del D.L. 95/12 convertito nella Legge 135/2012, è inclusa nella tabella A annessa alla legge 720/1984 e, pertanto, sottoposta a regime di Tesoreria Unica di cui alla medesima Legge e ss.mm.ii;

**DATO ATTO** che per il servizio de quo, di natura obbligatoria, la spesa trova copertura finanziaria nel P.A. 2020, alla voce A02.01 Funzionamento Amministrativo;

## DETERMINA

### Art. 1

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente procedimento.

### Art. 2

Si delibera l'avvio delle procedure per la stipula della convenzione di cassa della durata di 48 mesi per il periodo dal 01/01/2020 – 31/12/2023.

Ai sensi dell'art. 36 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50, si avvierà una indagine esplorativa di mercato con la richiesta di preventivi a 3 istituti bancari presenti nel territorio comunale mediante trasmissione di capitolato tecnico ed economico. La scelta degli Istituti bancari avverrà secondo i principi generali previsti dal Codice dei contratti.

Inoltre si terrà conto del positivo servizio fino a qui offerto dall'attuale gestore.

### Art. 3

Il criterio di scelta per l'affidamento del servizio è quello del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. 50/2016 del 18/04/2016.

### Art.4

Di approvare la clausola di procedere all'affidamento anche nel caso di presentazione di un'unica offerta, purché ritenuta valida e congrua.

A parità di offerte, ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/1924, si provvederà a richiedere una offerta migliorativa. Tale offerta migliorativa dovrà pervenire entro 48 ore dalla comunicazione agli Istituti interessati. In caso di ulteriore parità di procederà a sorteggio.

### Art. 5

Di rendere definitiva la procedura di affidamento una volta accertata la sussistenza dei requisiti dichiarati in sede di presentazione dell'offerta, e l'assenza di profili ostativi in capo al soggetto aggiudicatario a seguito di verifiche all'uopo eseguite da questa Amministrazione.

### Art. 6

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Aldo Moro" Dott.ssa Fiorella Fornasiero.

### Art. 7

La presente determina viene pubblicata nell'Albo on-line dell'Istituzione Scolastica ai sensi dell'art. 29 del Codice dei contratti.



DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Fiorella Fornasiero