



# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. MORO"

SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI 1° GRADO

Via M. Montessori, 7 – 30010 CAMPAGNA LUPIA (VE)

Tel. 041460046 - Fax 0415145161 - e mail: veic816009@istruzione.it

sito web: [www.aldomorocampagnalupia.edu.it](http://www.aldomorocampagnalupia.edu.it)

C.M. VEIC816009 – C.F. 82012480271 C.U.F. UFTCLE



Prot. n. 3742.II.5  
CIG: Z98376E5F5

Campagna Lupia, 27 agosto 2022

**All'Albo Pretorio dell'Istituto  
Agli Atti**

**OGGETTO: affidamento diretto del servizio assicurativo a favore degli alunni e del personale scolastico, Responsabilità civili terzi, Infortuni, Malattia, Tutela legale, Assistenza, Garanzie indennitarie da contagio COVID 19 (Coronavirus) o altra patologia infettiva, con decorrenza 15/09/2022 - art. 36 D.lgs. 50/2016 e art. 45 del Decreto 129/2018 e ss. mm. ii.**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, N. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, N. 827 e ss.mm. ii.;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, N. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss. mm. ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, N. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, N. 59;

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997 N. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, N. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm. ii.;

**VISTO** il D.Lgs. 18 Aprile 2016, N. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e ss.mm.ii;

**VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 Ottobre 2010, N.207) relativamente agli articoli in vigore alla data della presente Determina a Contrarre;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n.129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il regolamento di istituto per le attività negoziali e l'acquisto in economia di lavori, servizi forniture, approvato con delibera del Consiglio di Istituto n.8 del 17.10.2019 "Regolamento d'istituto – attività negoziale";

**VISTA** la necessità di affidare il servizio di assicurazione alunni e personale dell'Istituto scolastico a decorrere dalle ore 00,00 del 15/09/2022, al fine di garantire la copertura assicurativa degli stessi considerata la scadenza nella medesima data del contratto in essere;

**CONSIDERATO** di prevedere una durata contrattuale del servizio assicurativo alunni e personale della scuola pari ad anni 3 (TRE);

**STABILITO** che l'ammontare presunto per il servizio in oggetto ammonta ad € 12.000,00 e pertanto trattasi di importo rientrante nei "Contratti sotto soglia" di cui all'art 36 comma 2 lett a) del D.lgs. 50/2016 e ss. mm.ii;

**VISTA** la delibera n. 75 del 28/06/2022 del Consiglio di Istituto;

**VISTO** il PTOF 2022/2025;

**VISTO** il programma annuale 2022 approvato il 14.01.2022;

**VISTO** l'art 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1 comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate con Consip S.p.A.;

**RILEVATA** l'assenza di Convenzioni Consip attive in merito al servizio in oggetto;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente scolastico in materia negoziale;

**VISTO** il Decreto Legge n. 76/2020 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" (Decreto Semplificazioni) convertito in Legge 11 settembre 2020, n. 120, modificato e integrato dal Decreto Legge n. 77/2021 "Decreto semplificazioni bis 2021";

**TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 ("Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia") e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 ("Misure urgenti in materia di sicurezza"), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n.217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione;

**RITENUTO** congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art.36, comma 2, lett. a) del D.Lgs.n.50 del 18 aprile 2016, così come modificato dall'art 25 del D.lgs. 19 aprile 2017 n. 56 e ss. mm.ii, per procedere all'individuazione della Società assicuratrice cui affidare l'appalto per il servizio assicurativo degli alunni e del personale scolastico alla luce delle sotto indicate motivazioni: valutazione economica vantaggiosa delle condizioni di acquisizione del servizio; possesso da parte dell'operatore economico selezionato, dei requisiti di ordine generale (art.80, del D.lgs. 50/2016 ss. mm.ii); requisiti di idoneità professionale (art.83, comma 1 lett a, del D.lgs. 50/2016); requisiti di capacità economica e finanziaria (art.83, comma 1, lett. b, del D.lgs.50/2016); requisiti di capacità tecniche e professionali (art.83, comma 1, lett. c, del D.lgs.50/2016); valutazione positiva della rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che l'Istituto Scolastico, quale stazione appaltante, deve soddisfare; ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento del servizio e dei tempi dell'impiego delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure, per l'acquisizione della prestazione del servizio in oggetto; economicità complessiva dell'azione amministrativa svolta.

**VISTA** l'offerta n. 4587 MB/CA del 09/08/2022 della Compagnia di Assicurazioni Chubb European Group SE rappresentanza Generale per l'Italia con sede legale in Milano cap 20124 - Via Fabio Filzi n. 239 con codice fiscale e P.I 04124720964;

**PRESO ATTO** del CIG: Z98376E5F5 acquisito da questa stazione appaltante;

## DETERMINA

### Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### Art. 2

L'avvio della procedura per l'affidamento diretto del servizio assicurativo alunni e personale scolastico per gli anni scolastici: 2022/2023, 2023/2024 e 2024/2025 ai sensi e per gli effetti dell'art 36, comma 2 lett a) del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss. mm.ii, **alla Compagnia di Assicurazioni Chubb European Group SE rappresentanza Generale per l'Italia con sede legale in Milano cap 20124 - Via Fabio Filzi n. 239 con codice fiscale e P.I 04124720964** ;

### Art. 3

L'oggetto del servizio da affidare è la copertura assicurativa a favore degli alunni e del personale scolastico: Responsabilità civile terzi, Infortuni, Malattia, Tutela legale, Assistenza, Garanzie indennitarie da contagio COVID 19 (Coronavirus) o altra patologia infettiva.

### Art. 4

L'affidamento diretto del servizio assicurativo per le coperture assicurative di cui all'art 2), alla Società viene deliberato tenendo conto delle garanzie, dei massimali e della convenienza del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione. In particolare, l'offerta assicurativa della **Compagnia di Assicurazioni Chubb European Group SE** al premio pro capite per alunni e personale scolastico pari ad € 5,80 per anno scolastico comprende massimali adeguati per le garanzie Responsabilità civile terzi, Invalidità permanente da infortunio e malattia, Rimborso spese mediche da infortunio, oltre alle garanzie indennitarie previste in caso di contagio da COVID 19 (Coronavirus) o altra patologia infettiva, come da documentazione acquisita al Protocollo dell'Istituto Scolastico il 09/08/2022 al n. 3321.VI.5;

### Art. 5

Il costo della polizza pro capite per alunni e personale scolastico è di € 5,80.

### Art. 6

L'impegno complessivo totale presunto di spesa per l'acquisizione del servizio di cui all'art.2, è stabilito in euro 12.000,00 (imposte incluse) da imputare all'aggregato A02 -A03 Funzionamento amministrativo e Didattico della gestione in conto competenza del Programma Annuale per l'esercizio in corso.

### Art. 7

La durata del contratto è stabilita in anni 3 (TRE) a decorrere dalle ore 00,00 del 15/09/2022 con possibilità di rescindere il contratto annualmente da parte dell'Istituto Scolastico.

### Art. 8

Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, è la Dott.ssa Fiorella Fornasiero, Dirigente Scolastico di questo Istituto.

### Art. 9

Responsabile dell'Istruttoria è il DSGA, sig.ra Calarota Carmela.

### Art. 10

La presente determinazione a contrarre sarà esposta all'albo e pubblicata sul sito web dell'Istituto: [www.aldomorocampagnalupia.edu.it](http://www.aldomorocampagnalupia.edu.it).



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Fiorella Fornasiero

